

Comune di Guspini

Settore Beni Storico-culturali

Richiesta n° _____/200_____

Oggetto: Richiesta di consultazione documenti

Il/la sottoscritto/a nato/a a il
Residente a in via tel.
Professione Doc. identità n°
rilasciato da in data

chiede:

di essere autorizzato alla consultazione della documentazione storica e cartografica conservata presso l'Archivio documentale della Miniera di Montevecchio

Per

Studio sul tema

Ambito cronologico della ricerca

Tesi di laurea assegnata dal prof
della facoltà di Università di
sul tema

Usi amministrativi

motivazione della ricerca

Altro (specificare)

A tal scopo, sotto la propria responsabilità, dichiara di non trovarsi in una delle incapacità che importino la perdita dei diritti elettorali e di non essere stato escluso dalle sale di lettura di archivi e biblioteche.

Dichiara inoltre di aver preso visione delle norme relative all'utenza dell'Archivio Storico Comunale.

La domanda deve essere rinnovata all'inizio di ogni anno solare e per ogni nuova ricerca.

Guspini

Firma

Autorizzazione della Soprintendenza archivistica n° del

Comune di Guspini

Settore Beni Storico-culturali

Al Responsabile dell'Archivio storico del
Comune di Guspini

Oggetto: *Richiesta di riproduzione di documenti/immagini conservate presso:*

Archivio documentale Miniera di Montevecchio

Il/la sottoscritto/a

già titolare dell'autorizzazione alla consultazione dei documenti n°/200.....

chiede

di essere autorizzato alla riproduzione fotostatica fotografica digitale dei documenti a retro indicati

per uso:

- studio/ricerca/didattico
- amministrativo

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere a conoscenza delle norme archivistiche in materia di riproduzione dei documenti nonché delle norme in materia di tutela della riservatezza e del diritto d'autore;
2. di non utilizzare le riproduzioni per scopi diversi da quelli sopraindicati o in violazione della legge;
3. il sottoscritto si impegna a pagare anticipatamente i previsti diritti di riproduzione. mediante versamento in c/c postale n°16160095, intestato a "COMUNE DI GUSPINI – SERVIZIO DI TESORERIA" con la causale "RICHIESTA COPIA ARCHIVIO DOCUMENTALE MINIERA DI MONTEVECCHIO".

Guspini li,

Firma.....

-
- Si autorizza la riproduzione dei documenti.
 - NON si autorizza la riproduzione dei documenti per il seguente motivo
-

Il Responsabile del Settore

.....

Comune di Guspini

Settore Beni Storico-culturali

n° prog.	fondo - serie	unità archivistica/ cartografica	descrizione	per uso (visualizzazione,	note
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					